



**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA
JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 4 d'abril de 2024**

Assisteixen

L'Alcalde

Francesc Bonet Nieto

Regidors:

Anna Montes Cabot

Jordi Carreras Arisa

Judith Andújar Piñol

Maria Lázaro Padrós

Excusen la seva assistència:

Personal tècnic:

Sergi Ferrer Polo , TAG

Maria Poble Noguera, Arquitecta

Jordi Jacas Regales, Enginyer

Secretària accidental

Lurdes Gimeno Maspons

A la Casa Consistorial, essent les 17:00
hores del dia 4 d'abril de 2024, es van
reunir sota la Presidència del Sr.
Alcalde, els regidors que al marge es
relacionen, assistits per la Secretària, a
l'objecte de celebrar sessió de la Junta
de Govern Local.

Obert l'acte per la presidència, es
procedeix al debat dels assumptes
inclosos en

Signatura 2 de 2

ALCALDE

01/10/2024

FRANCESC BONET NIETO

01/10/2024

LURDES GIMENO MASPONS

Signatura 1 de 2



ORDRE DEL DIA

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió de data 21 de març de 2024 la qual s'aprova per unanimitat.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/11 Ordinari 21/03/2024

2. Propostes

2.1. Serveis Econòmics

2.1.1. Aprovació de factures

Vistes les factures de la relació O/2024/11 degudament registrades i conformades.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les factures de la relació O/2024/11 per un import total de 41.504,19 euros.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2. Serveis Tècnics

2.2.1. Exp. 2023/1360 Aprovar canvi de titularitat activitat casa de poble compartida

Atès que en data 06/10/2023 i número de registre d'entrada 2023-7973, es fa la sol·licitud per canvi de titularitat d'una activitat de casa de poble compartida (17 places), i ref. Cadastral [REDACTED], promoguda pel Sr. [REDACTED] al carrer Josep Maria de Segarra, 5, anteriorment gestionat per Can Manent del Bosc, 2020, S.L.

Es presenta:

- o Factura consum aigua a nom del nou titular.
- o Factura Estabanell subministrament elèctric a nom del nou titular.
- o Rebut pagament taxa residus activitat a nom del nou titular.
- o Rebut pagament impost turístic a nom del nou titular.
- o Pòlissa assegurança llar a nom del nou titular.
- o Certificat registre de la propietat a nom del nou titular.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el canvi de titularitat de l'activitat de casa de poble compartida, a nom del [REDACTED].

JGL2024-12 Ordinari 04-04-2024

Pàgina 2 de 24

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS
Signatura 1 de 2

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa de canvi de titularitat, segons ordenança fiscal número 8, per import de 213,52€.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.2. Exp.2023/1428_Urbanització parcial passatge de Can Sastre

Vista la sol·licitud de llicència per la urbanització parcial del passatge de Can Sastre, redactada per l'arquitecte [REDACTED] col·legiat pel COAC amb el núm. 68.672-7, la tècnica sotasignada emet el següent,

INFORME:

(.../...)

Antecedents

El 27 de març de 2024, el Sr. [REDACTED] representat pel [REDACTED], amb número de registre d'entrada 2441 presenta en aquest ajuntament, la memòria valorada de la urbanització parcial del passatge de Can Sastre.

D'acord amb la memòria valorada es preveuen les següents actuacions:

- *Rebaix del terreny actual per poder executar la nova caixa de paviment d'un gruix mínim de 10 cm de profunditat, sense afectar serveis existents.*
- *Acabat de base de tot-ú granític, garantint l'escorrentiu natural del propi material (tot-ú) i evitant l'execució d'una connexió de sanejament pluvial a una xarxa existent de sanejament pluvial. Es portarà a terme la següent execució:*
 - o *Neteja i esbrossada de tot el terreny amb mitjans mecànics.*
 - o *Paviment de tot-ú artificial amb estesa i piconatge del material (gruix mínim de 10 cm).*

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO

01/10/2024

01/10/2024

ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació

Url de validació

<https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





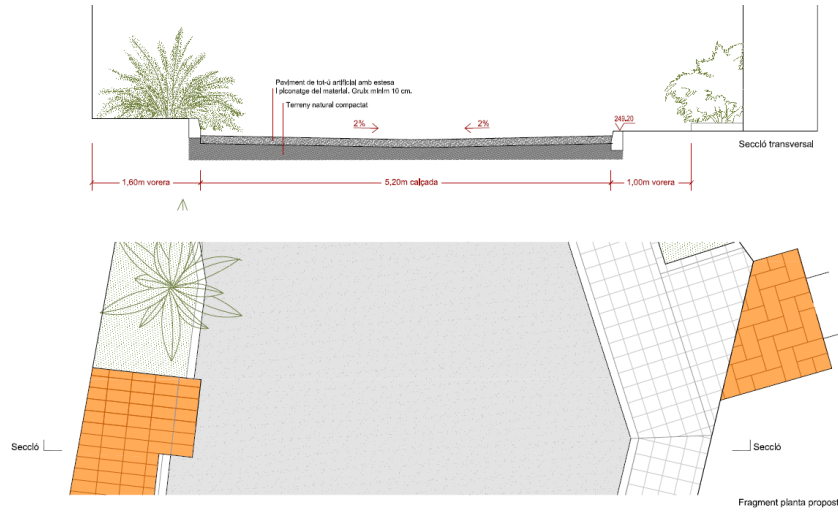
AUTOR DE LA MEMÒRIA VALORADA Joan Valls Matheu, Arquitecte	TÍTOL DE LA MEMÒRIA VALORADA MEMÒRIA VALORADA DE LA URBANITZACIÓ PARCIAL DEL PASSATGE CAN SASTRE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA	ESCALA E1: A4 Escala 1:150	NOM DEL PLÀNOL: Planta pendents	DATA: MARÇ 2024 NOM FEDER	PLÀNOL NÚM. 04
---	---	----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	-------------------

Plànol 04 – memòria valorada Passatge de Can Sastre

Signatura 1 de 2 LURDES GIMENO MASPONS	01/10/2024	Signatura 2 de 2 FRANCESC BONET NIETO	01/10/2024	ALCALDE
---	------------	--	------------	---------

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





AUTOR DE LA MEMÒRIA VALORADA Joan Vilà Mèthou, Arquitecte	TÍTOL DE LA MEMÒRIA VALORADA MEMÒRIA VALORADA DE LA URBANITZACIÓ PARCIAL DEL PASSATGE CAN SASTRE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA	ESCALA DH A4 Escala 1:50	NOM DEL PLÀNOL Secció de detall	DATA MARÇ 2024 NOM FETIBEN	PLÀNOL NO. 05
--	---	--------------------------------	------------------------------------	----------------------------------	---------------

Plànol 05 – memòria valorada Passatge de Can Sastre

- El 20 d'octubre de 2023, el Sr. [REDACTED] representat pel Sr. [REDACTED], amb número de registre d'entrada 8392 presenta en aquest ajuntament, la memòria valorada de la urbanització parcial passatge de Can Sastre.

De la documentació aportada es justifiquen els punts 1, 2 i 3 de l'informe tècnic d'esmenes. Pel que fa el punt 4 sobre la recollida d'aigua pluvials no queda resolt. Es manté l'aiguafons en el centre del viari recollint en un únic punt a través d'una reixa interceptora les aigües de pluja.



Plànol 04 – memòria valorada Passatge de Can Sastre Les conclusions de dit informe es reprodueixen a continuació:





Segons l'indicat en el punt 2 i 3 de l'apartat antecedents d'aquest informe, es constata la dificultat d'executar la xarxa de sanejament de pluvial. Tanmateix, es considera oportú desenvolupar un projecte d'urbanització complet del passatge de Can Sastre.

Es proposa per tant, modificar la proposta d'urbanització parcial del passatge de Can Sastre per un acabat de base de tot-ú granític en comptes d'un acabat de formigó, garantint així, l'escorrentiu natural del propi material (tot-ú) i evitant l'execució d'una connexió de sanejament pluvial a una xarxa existent de sanejament residual.

La proposta tècnica, com a mínim s'haurà d'ajustar a les següents determinacions:

- o Neteja i esbrossada de tot el terreny amb mitjans mecànics.
- o Paviment de tot-ú artificial amb estesa i piconatge del material. Gruix mínim 10 cm.

La urbanització parcial proposada pel passatge de Can Sastre amb base de tot-ú, no exonera en un futur de portar a terme la urbanització completa del passatge de Can Sastre. Aquesta futura urbanització podrà ser assumida a través de contribucions especials pels propietaris de dit vial.

2. El 6 de febrer de 2023, el Sr. [REDACTED], presenta a través de correu electrònic la memòria valorada del passatge de Can Sastre. La tècnica sotasignant emet informe desfavorable. Es notifica per correu electrònic. Les conclusions de dit informe es reproduïxen a continuació:

A fi i efecte de poder continuar amb la tramitació de la redacció de la memòria valorada per a la urbanització parcial del passatge de Can Sastre, caldrà introduir prèviament a la documentació presentada, les següents esmenes, modificacions i/o justificacions.

1. El projecte cal que contingui, com a mínim, la següent documentació (algun dels punts següents ja s'inclouen a la documentació rebuda):
 - o Memòria
 - Objecte actuació
 - Situació actual i Normativa urbanística
 - Motivació i justificació de la necessitat
 - Preus i pressupost (descripció de les partides)
 - Gestió de residus
 - Expropiacions i ocupacions temporals
 - Termini execució
 - o Estudi bàsic de seguretat i salut
 - o Plànols
 - o Plec de condicions
2. En el document tècnic s'indica que el gruix previst per a la pavimentació és de 15cm de formigó en els punts més desfavorables. No queda clar que aquesta proposta sigui suficient

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





per el pas de vehicles. Tampoc es defineix la col·locació de la malla electrosoldada amb barres corrugades (si és necessari) ni el tipus d'acabat del formigó (escombrat?).

La proposta tècnica, s'haurà d'ajustar a la corresponent normativa IC, sobre el ferm pel que fa la Instrucció de Carreteres (BOE de 12 de desembre de 2003).

3. Pel que fa a la recollida d'aigua pluvials s'aporta un plànol indicant l'aiguafons en el centre del viari. Preocupa que amb aquesta recollida no sigui suficient i l'aigua pluvial acabi evocant-se al carrer Mestre Joan Batlle. S'ha calculat quelcom per poder-ho justificar? Inicialment, es va sol·licitar, una recollida d'aigües pluvials que estigués connectada a la xarxa per tal de reconduir les aigües de pluja fins a reixes interceptores.

3. Segons les dades que disposa aquest ajuntament, QGIS base de dades de sanejament, existeix únicament xarxa de sanejament residual que transcorre pel carrer Mestre Joan Batlle.

La xarxa residual existent del carrer Mestre Joan Batlle es considera, que no està prevista per la futura connexió amb la xarxa de pluvials del passatge de Can Sastre.



Passatge Can Sastre

Xarxa residual carrer
Mestre Joan Batlle

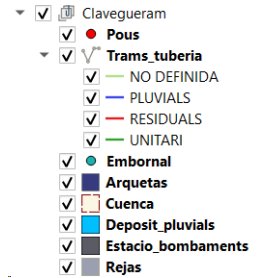
Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Informació extreta QGIS base de dades xarxa sanejament



Fonaments de dret

- Segons el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Santa Eulàlia de Ronçana, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (CTUB) en sessió del 23 d'abril de 2015, i publicat als efectes de la seva executivitat aquest acord d'aprovació definitiva en el DOGC número 6958 el 17/09/2015, el terreny on es proposa la urbanització parcial del citat carrer està classificat i qualificat de:

Classificació: Sòl Urbà Consolidat
Qualificació: SXR Sistema vitalitat de trànsit restringit o específic

- D'acord amb l'ordenança fiscal número 3 de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, aquesta tècnica considera que les obres objecte d'aquesta sol·licitud queden exemptes de dit impost segons el que preveu l'article 2 apartat g).
- Segons la llicència d'obres 2021/79 1194 per a la segregació de finques del carrer Mestre Joan Batlle i amb número de referències cadastrals, "5319007DG3151N0001QJ", "5419809DG3151N0001BJ" i "5419802DG3151N0001EJ" aprovada definitivament pel 27 de juliol de 2022, en l'apartat de Fonaments jurídics, entre altres, s'indicava:
 - L'article 17.1 del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU).

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Article 17

Divisió de terrenys en sòl urbà

17.1 **Els terrenys que tenen la condició de solar** perquè estan compresos en una finca que compleix els requisits urbanístics per ser edificada **es poden dividir sempre que els lots resultants compleixin els requisits per tenir també la condició de solar** o que, si els manca algun requisit, s'agrupin immediatament amb terrenys contigus per constituir nous solars.

17.2 En cap cas les operacions de divisió i d'agrupació a què fa referència aquest article no poden resultar lots edificats que incompleixin les condicions d'edificabilitat de parcel·la establertes pel planejament urbanístic.

- El concepte de condició de solar, ve definit a l'article 29.d) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC), estableix que:

Article 29

Concepte de solar

Tenen la consideració de solar, als efectes d'aquesta Llei, els terrenys classificats com a sòl urbà que siguin aptes per a l'edificació, segons llur qualificació urbanística, i que compleixin els requisits següents:

a) **Que estiguin urbanitzats** d'acord amb les determinacions establertes pel planejament urbanístic, o en tot cas, si aquest no les especifica, **que disposin dels serveis urbanístics bàsics assenyalats per l'article 27.1** i afrontin amb una via que disposi d'enllumenat públic i estigui íntegrament pavimentada, inclosa la zona de pas de vianants.

b) Que tinguin assenyalades alineacions i rasants, si el planejament urbanístic les defineix.

c) Que siguin susceptibles de llicència immediata perquè no han estat inclosos en un sector subjecte a un pla de millora urbana ni en un polígon d'actuació urbanística pendents de desenvolupament.

d) Que, per edificar-los, no s'hagin de cedir terrenys per destinar-los a carrers o a vies amb vista a regularitzar alineacions o a completar la xarxa viària.

- A partir d'aquí l'article 27 del mateix cos legal concreta quins són els serveis urbanístics bàsics;

a) La xarxa viària que tingui un nivell de consolidació suficient per permetre la connectivitat amb la trama viària bàsica municipal.

b) Les xarxes d'abastament d'aigua i de sanejament.

c) El subministrament d'energia elèctrica.

2. Els serveis urbanístics bàsics han de tenir les característiques adequades per a l'ús del sòl previst pel planejament urbanístic que el classifica.

Signatura 2 de 2	01/10/2024	ALCALDE
FRANCESS BONET NIETO		
Signatura 1 de 2	01/10/2024	
LURDES GIMENO MASPONS		

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





*Del tenor literal del preceptes transcrits es desprèn que tan sols es poden segregat aquelles parcel·les que compleixin **els requisits urbanístics per ser edificades i que tinguin la consideració de solar** i, per tant, als efectes de disposar d'aquesta condició i de complir els requisits per a ser edificades, aquests terrenys s'han de trobar degudament urbanitzats. I l'obligació d'executar aquesta urbanització recau sobre els propietaris, tal com disposa l'article 40.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme:*

40.3 Els propietaris o propietàries de sòl urbà no consolidat no inclòs pel planejament general en sectors subjectes a un pla de millora urbana ni en polígons d'actuació urbanística tenen els deures següents:

a) Cedir gratuïtament a l'ajuntament, de manera prèvia a l'edificació, la part dels terrenys destinada a carrers o qualsevol altre tipus de via del sistema urbanístic de comunicacions, o a llurs ampliacions, sempre que aquesta cessió sigui necessària per a que la resta del sòl adquireixi la condició de solar i es pugui construir d'acord amb les determinacions del planejament urbanístic general.

b) Costejar i executar la urbanització necessària perquè els terrenys assoleixin la condició de solars.

c) Edificar els solars en els terminis i les condicions establerts pel planejament urbanístic.

d) Executar en els terminis establerts pel planejament urbanístic la construcció de l'habitatge protegit que eventualment els correspongui.

(.../...)

Per tot l'exposat,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar la urbanització parcial del passatge de Can Sastre, acabat amb base de tot-ú granític, d'acord amb la documentació tècnica aportada el 27 de març de 2024 amb número de registre d'entrada 2441.

La urbanització parcial pel passatge de Can Sastre amb base de tot-ú, no exonera en un futur de portar a terme la urbanització completa del passatge de Can Sastre. Aquesta futura urbanització podrà ser assumida a través de contribucions especials pels propietaris de dit vial.

Segon. Atès la llicència de segregació 2021/79 1194 aprovada definitivament per la Junta de Govern Local del 27 de juliol de 2022 i un cop finalitzades les obres d'urbanització parcial del passatge de Can Sastre, la finca identificada com a "FINCA

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



SEGREGADA 1" donarà compliment a les condicions de llicència de segregació, consistent en la urbanització de dit passatge, segons els que estableixen els articles 27 i 29 del TRLUC i el 17 del RPLU així com les determinacions del ROAS.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.3. Exp. 2022/1576 Aprovar devolució fiança runa plaques fotovoltaïques

Atès que en data 8 de novembre de 2022 amb número de registre d'entrada 2022/7707, la [REDACTED] amb DNI [REDACTED], presenta la Comunicació prèvia per a la instal·lació de sistemes per l'aprofitament elèctric de l'energia solar.

Aporten la següent documentació:

- o Memòria tècnica de la instal·lació.
- o Justificant de pagament de l'import total resultant de l'autoliquidació 259,87 € (ICIO 181,54 €, taxa 48,28 € i fiança runes 30,05 €).

Vist l'informe tècnic emès per l'enginyer municipal a data 19/03/2024.

Atès que és voluntat de l'ajuntament el retorn d'ofici d'aquelles fiances de runa associades als expedients per a les instal·lacions de sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric d'energia solar.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la devolució de la fiança de runa corresponent a la comunicació prèvia d'obres amb número 2022 7707 per la instal·lació fotovoltaica a la coberta de l'habitatge del carrer Medes 12, d'import 30,05 € (número d'operació 320220002678).

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.4. Exp. 2022/1556 Aprovar devolució fiança runa plaques fotovoltaïques

Atès que en data 04/11/2022 amb número de registre d'entrada 2022-7564 el [REDACTED] amb DNI [REDACTED], presenta la Comunicació prèvia per a la instal·lació de sistemes per l'aprofitament elèctric de l'energia solar.

Aporten la següent documentació:

- o Memòria tècnica de la instal·lació.

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



- o Justificant de pagament de l'import total resultant de l'autoliquidació 141,43 € (ICIO 63,12 €, taxa 48,28 € i fiança runes 30,05 €).

Vist l'informe tècnic emès per l'enginyer municipal en data 19/03/2024.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la devolució de la fiança de runa corresponent a la comunicació prèvia d'obres amb número 2022 7564 per la instal·lació fotovoltaica a la coberta de l'habitatge de c. Desmai 38, d'import 30,05 €, a favor del [REDACTED], amb número de compte [REDACTED] (número d'operació 320220002645).

Segon.- Comunicar aquest acord a tots els interessats.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.5. Exp. 2023/863 Aprovar devolució fiança runa plaques fotovoltaiques

Atès que en data 07/06/2023 amb número de registre d'entrada 2023-4941, SUNERGY TecnoVallès SL amb CIF B67468363, en representació del [REDACTED] amb DNI [REDACTED] presenta la Comunicació prèvia per a la instal·lació de sistemes per l'aprofitament elèctric de l'energia solar.

Aporten la següent documentació:

- o Memòria tècnica de la instal·lació.
- o Justificant de pagament de l'import total resultant de l'autoliquidació 202,61 € (ICIO 124,28 €, taxa 48,28 € i fiança runes 30,05 €).

Vist l'informe tècnic emès per l'enginyer municipal en data 19/03/2024.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la devolució de la fiança de runa corresponent a la comunicació prèvia d'obres amb número 2023 4941 per la instal·lació fotovoltaica a la coberta de l'habitatge del carrer Vallespir 23, d'import 30,05 €, al número de compte [REDACTED] (número d'operació 320230001546).

Segon.- Comunicar aquest acord a tots els interessats.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.6. Exp. 2024/357 Ocupació Sant Simple per acció formativa i celebració

Atès que amb registre d'entrada 2024-1801 en data 05/03/ 2024, el [REDACTED], amb NIF [REDACTED] i en representació de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil, sol·licita l'ocupació de l'equipament de Sant Simple per tal de dur a terme unes accions formatives i posteriorment un acte commemoratiu el dissabte dia 25/05/2024 de les 9:00 h a les 18:00h.

JGL2024-12 Ordinari 04-04-2024

Pàgina 12 de 24

Signatura 2 de 2
01/10/2024
ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO

Signatura 1 de 2
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació

Url de validació <https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la cessió de l'espai de Sant Simple per la formació i commemoració el dia 25/05/2024, en horari de 9 a 18h, amb els següents condicionants:

S'haurà d'informar a la Policia Local de l'acte, amb antelació suficient per al seu coneixement.

1.- Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran cedir-se ni subarrendar-se a tercers. L'incompliment d'aquesta condició comportarà l'anul·lació de la llicència.

2.- Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de tercers i de forma essencialment revocable per raons d'interès públic sense dret a indemnització.

3.- S'autoritza l'ocupació temporal, essent responsable el sol·licitant dels desperfectes i danys que puguin causar, els quals en tot cas s'hauran de reparar a càrrec seu, sota supervisió municipal.

4.- L'ocupació concedida s'haurà de subjectar estrictament a les condicions indicades en la sol·licitud. Qualsevol variació o modificació requerirà la tramitació d'una nova autorització.

5.- Aquesta autorització no permet la col·locació de qualsevol altra instal·lació que no hagi estat sol·licitada pel titular.

6.- El titular es responsabilitza totalment que els usuaris no provoquin molèsties al veïnat o aldarulls a la via pública.

7.- Un cop finalitzada l'activitat caldrà realitzar la neteja de l'espai i fer la retirada de la decoració i parament que s'hagi pogut instal·lar. També s'encarregaran de la neteja prèvia que sigui necessària per desenvolupar el propi esdeveniment.

8.- L'activitat es limitarà al dia dissabte 25 de maig de 2024 de les 9:00 h a les 18:00h. Recordar l'ordenança de policia i bon govern, que incideix en què la producció de sorolls haurà d'ésser mantinguda dins dels límits que exigeix la convivència ciutadana i, en especial, a partir de les 23h fins les 7h.

9.- Els residus generats seran gestionats segons les fraccions produïdes i els contenidors corresponents.

10.- En cas que es pretengui fer una graellada amb brasa vegetal o similars, caldrà tenir en compte que entre el 15 de març i el 15 d'octubre està prohibit encendre foc per a qualsevol tipus d'activitat situada a menys de 500 metres de franges forestals. Excepcionalment es podrà demanar el permís de foc i sol·licitar una autorització extraordinària al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. Caldrà seguir els passos del web <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/8776-autoritzacio-activitats-risc-incendi> i emplenar telemàticament el formulari específic corresponent. Caldrà fer constar les mesures que s'adoptaran per tal d'evitar el risc d'incendi. Una vegada s'obtingui aquesta autorització per part de l'organisme

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS

01/10/2024

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO

01/10/2024

ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



competent, caldrà fer-la arribar a l'ajuntament. Si no es disposa d'aquest permís caldrà fer un altre tipus de menjar.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.7. Exp. 2024/347 Aprovar cessió del pavelló municipal festa Sant Jordi

Atès que via instància amb número de registre d'entrada 2024-1419 i data 21 de febrer de 2024, es reb sol·licitud de l'IES Vall del Tenes per tal de celebrar l'acte cultural de la Festa de Sant Jordi el proper 23 d'Abril de 2024.

Concretament s'exposa:

Breu descripció "Acte de Sant Jordi al Pavelló: dia 23 d'abril"

Exposo i sol·licito "Exposo:

- Que el dia 23 d'abril celebrem un acte literari a l'institut la Vall del Tenes
- Que hi participaran un màxim de 500 alumnes
- Que l'institut col·laborarà en el muntatge i recollida de les cadires

Sol·licito:

- Disposar de l'espai del pavelló durant el matí del dia 23 d'abril fins a les 14.15 hores
- Disposar de 500 cadires per la celebració de l'acte"

Vist l'informe tècnic favorable emès per l'enginyer municipal en data 18/03/2024.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la cessió del pavelló municipal a l'IES Vall del Tenes per tal de celebrar la festa literària de Sant Jordi el dia 23/04/2024 en horari de 7:45 a 14:15h, amb els següents condicionants:

S'haurà d'informar a la Policia Local de l'acte, amb antelació suficient per al seu coneixement.

- 1.- Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran cedir-se ni subarrendar-se a tercers. L'incompliment d'aquesta condició comportarà l'anul·lació de la llicència.
- 2.- Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de tercers i de forma essencialment revocable per raons d'interès públic sense dret a indemnització.

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024



3.-S'autoritza l'ocupació temporal, essent responsable el sol·licitant dels desperfectes i danys que puguin causar, els quals en tot cas s'hauran de reparar a càrrec seu, sota supervisió municipal.

4.- L'ocupació concedida s'haurà de subjectar estrictament a les condicions indicades en la sol·licitud. Qualsevol variació o modificació requerirà la tramitació d'una nova autorització.

5.-Aquesta autorització no permet la col·locació de qualsevol altra instal·lació que no hagi estat sol·licitada pel titular.

6.- El titular es responsabilitza totalment que els usuaris no provoquin molèsties al veïnat o aldarulls a la via pública.

7.- Un cop finalitzada l'activitat caldrà realitzar la neteja de l'espai i fer la retirada de la decoració i parament que s'hagi pogut instal·lar. També s'encarregaran de la neteja prèvia que sigui necessària per desenvolupar el propi esdeveniment.

8.- L'activitat es limitarà al dia 23 d'abril en horari de 8.00 a 14.30 hores. Recordar l'ordenança de policia i bon govern, que incideix en què la producció de sorolls haurà d'ésser mantinguda dins dels límits que exigeix la convivència ciutadana.

9.- Els residus generats seran gestionats segons les fraccions produïdes i els contenidors corresponents.

10.- La trobada serà totalment privada i no es permetrà l'accés a persones no relacionades amb la entitat.

11.- No es podrà superar la ocupació de 2 persones per metre quadrat en tot l'àmbit d'espai reservat per a aquests actes.

12.- En cas de col·locar paraments i ornaments, es compliran en tot moment les disposicions mínimes de Seguretat segons la normativa sectorial vigent.

Segon.-Notificar aquest acord a les persones interessades.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.8. Exp. 2022/9 Aprovar alta activitat perruqueria canina

Atès que en data 15/12/2021 i número de registre d'entrada 2021-9113, es fa Comunicació prèvia d'inici d'activitat amb certificat tècnic, de la [REDACTED] amb

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024



DNI [REDACTED], per obertura d'un centre dedicat a venda de productes per animals i perruqueria canina, a Plaça Ajuntament, 3, Baixos, Esquerra i referència cadastral 6018712DG3161N0006GE.

Presenta:

- Formulari comunicació prèvia inici activitat amb certificat tècnic.
- Certificat tècnic competent segons model normalitzat
- Plànols descriptius activitat.
- Contracte extintor.
- Pòlissa RC.
- Rebut pagament taxa.

Vist l'informe favorable emès pel tècnic municipal en data 20/03/2024.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'inici d'activitat de venda de productes per animals i perruqueria canina a nom de la [REDACTED].

Segon.-Aprovar la liquidació de la taxa de Comunicació d'inici d'activitat, per import de 283,52€, segons l'ordenança fiscal número 8.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.9. Exp. 2022/1640 Aprovar devolució retorn runa plaques fotovoltaïques

Atès que en data 20/11/2022 amb número de registre d'entrada 2022-8056, el Sr. [REDACTED], amb DNI [REDACTED], presenta la Comunicació prèvia per a la instal·lació de sistemes per l'aprofitament elèctric de l'energia solar.

Aporten la següent documentació:

- o Memòria tècnica de la instal·lació.
- o Justificant de pagament de l'import total resultant de l'autoliquidació 200,19 € (ICIO 121,86 €, taxa 48,28 € i fiança runes 30,05 €).

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
Signatura 1 de 2
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Vist l'informe favorable emès per l'enginyer municipal en data 21/03/2024.

Atès que és voluntat de l'ajuntament el retorn d'ofici d'aquelles fiances de runa associades als expedients per a les instal·lacions de sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric d'energia solar.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la devolució de la fiança de runa corresponent a la comunicació prèvia d'obres amb número 2022 1640 per la instal·lació fotovoltaica a la coberta de l'habitatge del Passatge Atenes 12, d'import 30,05 € (número d'operació 320220002782).

Segon.- Comunicar aquest acord a tots els interessats.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.10. Exp. 2024/368 Aprovar sol·licitud subvenció per la digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle urbà de l'aigua

Atès que per part de Serveis Territorials de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana s'ha redactat la documentació tècnica per fer la presentació de la sol·licitud de subvenció per a actuacions destinades a fomentar la digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle urbà de l'aigua, en municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons europeus Next Generation (ref. BDNS 746821).

Atès la idoneïtat d'aquesta subvenció, que permetria la digitalització dels comptadors, amb un sistema de telelectura amb funcions de detecció de fuites en canonada per ultrasons, i que podrà ajudar a acomplir l'objectiu final de tenir una millor gestió de la xarxa d'abastament i poder reduir el consum global d'aigua al municipi. L'actuació s'enquadra dins dels grups b) i d) segons la base 6.1.

Atès que s'acredita el compliment dels requisits de la base 6.2, així com que es troba emmarcat dins del component 5, inversió 3 del PRTR.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la presentació d'aquesta sol·licitud a la present convocatòria amb resolució PRE/665/2024, de 27 de febrer per a concessió de subvencions per a actuacions destinades a fomentar la digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle urbà de l'aigua, en municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons europeus Next Generation (ref. BDNS 746821). L'import total de l'actuació descrita a la Memòria Valorada que s'entrega a convocatòria és de 125.432,78 € en PEC abans d'iva.

JGL2024-12 Ordinari 04-04-2024

Pàgina 17 de 24

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
Signatura 1 de 2
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Segon.- Comunicar aquest acord a tots els interessats.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3. Recursos Humans

2.3.1. Aprovació bases específiques i convocatòria per a la selecció d'un lloc de treball d'arquitecte que es nomenarà amb l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona, dins els "Plans Locals d'Ocupació" per al 2024

Vistes les bases reguladores específiques que han de regir el procediment de selecció per a la contractació d'un/a arquitecte/a del grup A1 amb règim de funcionari/a interí/ina.

Aquesta contractació de personal estarà finançada, en part, amb càrrec a l'ajut atorgat en el marc dels Plans d'Ocupació 2024 de la Diputació de Barcelona, catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

Atès que la Junta de Govern Local, és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases i de la convocatòria que han de regir el procés selectiu.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases reguladores de la convocatòria del procés selectiu d'un lloc de treball d'arquitecte/a del grup A1, amb règim de funcionari interí pel programa temporal dels Plans d'Ocupació de 2024 de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Aprovar simultàniament la convocatòria del procés selectiu.

Tercer.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el procés selectiu, que tindrà efectes de declaració responsable, de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la convocatòria.

Quart.- Publicar les bases i la convocatòria mitjançant la inserció al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana i a la pàgina web municipal www.ser.cat. Santa Eulàlia de Ronçana, 4 d'abril de 2023

Cinquè.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació

Url de validació

<https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3.2. Aprovació bases i convocatòria constitució borsa Tècnic/a Educació Infantil de l'Escola Bressol

Atès que en data 30 d'agost de 2023, es va constituir una borsa de treball de Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI), de l'Escola Bressol, i que aquesta ha quedat exhaurida en data març de 2024.

Atesa la necessitat de constituir una borsa de treball temporal de Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI), de l'Escola Bressol municipal, del grup C1, per la cobertura de programes temporals, substitucions, períodes de vacances i altres situacions sobrevingudes del personal al servei de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Vistes les bases específiques que han de regir el procés de selecció, i que s'incorporen al present acord.

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Deixar sense efectes la borsa de treball de personal educador de l'escola bressol municipal, constituïda a l'agost de 2023.

Segon.- Aprovar les bases reguladores de la convocatòria del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball temporal de Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI), de l'Escola Bressol.

Tercer.- Aprovar simultàniament la convocatòria del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball de personal educador de l'escola bressol.

Quart.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el procés selectiu que tindrà efectes de declaració responsable de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria.

Cinquè.- Fer públiques les bases de la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Sisè.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3.3. Aprovació bases i convocatòria procés urgència conserge equipaments municipals

Atesa la necessitat urgent de cobrir una plaça de conserge d'equipaments municipals, fins la cobertura definitiva, del grup AP, i de la constitució d'una borsa de treball temporal, per la cobertura de programes temporals, substitucions, períodes de vacances i altres situacions sobrevingudes del personal al servei de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Vistes les bases específiques que han de regir el procés de selecció, i que s'incorporen al present acord.

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases reguladores de la convocatòria del procés selectiu per la cobertura d'urgència d'una plaça de conserge d'equipaments municipals i la constitució d'una borsa de treball temporal.

Segon.- Aprovar simultàniament la convocatòria del procés selectiu.

Tercer.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el procés selectiu que tindrà efectes de declaració responsable de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria.

Quart.- Fer públiques les bases de la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Cinquè.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

JGL2024-12 Ordinari 04-04-2024

Pàgina 20 de 24

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



S'aprova per UNANIMITAT

2.4. Ensenyament

2.4.1. Aprovació dels preus públics i la normativa reguladora del cobrament de rebuts dels serveis prestats per l'escola bressol municipal l'Alzina de Santa Eulàlia de Ronçana a partir del curs 2024-2025

Segons estableix l'article 44. del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada, tret que hi hagi raons socials, benèfiques o culturals d'interès públic que així ho aconsellin.

Atès que es considera oportú modificar els serveis oferts de l'escola bressol municipal L'Alzina per a les famílies per al curs 2024-2025 i següents, fins a nova modificació si s'escau, així com les bonificacions existents i la normativa reguladora de gestió i cobrament.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar i continuar aplicant les mateixes tarifes del curs passat i aprovar i oferir el nou Servei de juliol tal com queda reflectit en les següents taules:

Tarifa L'ALZINA		
SERVEI		QUOTA
8:30 a 12:00h	Inclou esmorzar contundent	195 € (Setembre a juny)
15:00 a 16:30h	Inclou pisolabis per berenar	
SERVEI OPCIONAL		
Servei de menjador 12 a 15h (ús cuina)	Mensual/Fix ¹	6'40 €/dia
	Esporàdic	7'50 €/dia
Servei de menjador 12 a 15h (sense cuina) ²	Mensual/Fix ¹	1'5 €/dia
	Esporàdic	2 €/dia
Servei d'acollida matí 8:00 a 8:30h	Mensual/Fix ¹	1 €/dia
	Esporàdic	1'5 €/dia
Servei d'acollida tarda 16:30 a 17h	Mensual / Fix ¹	1 €/dia
	Esporàdic	1'5 €/dia
Servei de Juliol 8:30 a 12 h	De l'1 al tercer divendres de juliol.	100€

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024





- 1-En considera "fix" aquell infant que utilitza el servei quatre o més cops a la setmana.
2- Lactants que només prenen biberó.

Tarifa LA PETITA L'ALZINA		
SERVEI		QUOTA
Dimarts, dimecres i dijous de 9 a 12h	Inclou esmorzar contundent	75 € (Setembre a juny)
Servei d'acollida matí 8:30 a 9:00h		1'5 €/dia
Servei de Juliol Dimarts, dimecres i dijous 9:00 a 12 h	De l'1 al tercer divendres de juliol.	38€

Segon.- Continuar oferint els serveis com es detalla a continuació:

A. El servei d'Escola Bressol, L'Alzina:

De dilluns a divendres de 08:30 a 12:00 i de 15:00 a 16:30h.
Horari de sortida matí d'11:45 a 12:00h.

B. Menjador i descans:

De dilluns a divendres de 12:00 a 15:00h.

C. Acollida de matí :

De dilluns a divendres de 08:00 a 08:30h.

D. Acollida de tarda:

De dilluns a divendres de 16:30 a 17:00h.

E. Petita Alzina:

De dimarts, dimecres i dijous de 09:00 a 12:00h.

F. Acollida de matí :

De dimarts, dimecres i dijous 08:30 a 09:00h.

Tercer.- Anul·lar els punts de la normativa reguladora per a la gestió i el cobrament dels rebuts que no s'adapten a la nova realitat del servei i la societat:



- La mensualitat del mes de setembre es cobra sencera i es compensarà no cobrant el mes de juliol. Si l'infant és baixa abans del mes de juliol, no es retornarà la quota del mes de juliol.
- Es cobrarà la meitat de la quota d'escolarització en el mes de juliol en aquells infants que es matriculin a partir de l'1 d'octubre.
- En cas de Covid-19:
 - A) si l'infant ha de fer quarantena perquè és contacte d'algú extern a l'escola bressol, s'abonaran igualment les quotes de mensualitat per concepte d'escolarització.
 - B) si és l'escola bressol qui pren la decisió de tancar l'aula sencera, i per tant no pot prestar el servei educatiu, es retornaran els dies no gaudits, atès que és una mesura que pren l'ajuntament seguint el protocol de gestió de casos COVID19 al centres educatius.

Quart.- Mantenir els següents punts de la normativa reguladora per a la gestió i el cobrament dels rebuts fins a data d'avui, essent aquestes les següents,

Les bonificacions són les següents:

- Bonificació del 15% sobre la quota escolar a les persones membres de famílies nombroses i/o monoparentals, que així ho demostrin documentalment.
- Bonificació del 15% sobre la quota escolar a les famílies que tinguin més d'un infant matriculat. La bonificació serà aplicable sobre la quota d'un fill.
- S'aplicarà una bonificació del 15% sobre la quota escolar a les famílies que el seu fill/a matriculat tingui necessitats educatives especials (NESE), que així ho acreditin documentalment.
- Les bonificacions no es podran acumular.

La normativa reguladora per a la gestió i el cobrament dels rebuts és la següent:

- Les mensualitats es cobraran per caixa o banc i es carregaran dins la primera setmana del mes posterior. Per tant, el primer rebut serà a l'octubre.
- En el cas que un infant es doni d'alta al servei prestat per l'escola bressol un cop iniciat el curs i s'incorpori a partir del dia 15 del mes en curs es cobrarà la meitat de la quota d'escolarització d'aquell mes.
- En el cas que un infant usuari fix del servei de menjador no es quedi a dinar, cal avisar abans de les 10 del matí. En cas contrari, es cobrarà l'import.
- En el cas de períodes de baixa justificada, s'abonaran igualment les quotes de mensualitat per concepte d'escolarització.
- En el cas que un infant s'hagi de donar de baixa de qualsevol servei prestat per l'escola bressol s'haurà de comunicar a l'ajuntament mitjançant una instància 15 dies abans que s'acabi el mes. Si es fa així només es cobraran els dies que ha anat a l'escola, en cas contrari es cobrarà el mes sencer.

Signatura 2 de 2 FRANCESC BONET NIETO 01/10/2024 ALCALDE

Signatura 1 de 2 LURDES GIMENO MASPONS 01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



- Serà motiu de baixa :
 - A) de l'escola el fet de tenir 3 rebuts pendents de pagament.
 - B) del servei de menjador el fet de tenir 2 rebuts pendents de pagament.

I s'afegeix:

- La mensualitat per assistència d'alumnes és meritarà des del setembre i fins el juny de cada any, excepte per aquells alumnes que s'incorporin més enllà del mes de setembre que meritaran la mensualitat en funció del mes en que es matriculin.
- El servei de juliol serà opcional i les famílies ho hauran de comunicar per escrit contestant el formulari que se'ls farà arribar a finals de maig.
- La quota del Servei de juliol serà de:
 - Servei Alzina Juliol: 100€
 - Servi Petita Alzina Juliol: 38€

S'aprova per UNANIMITAT

I a les 17:35, es dona per finalitzada la sessió, i s'estén aquesta acta, i jo, la secretària accidental ho certifico, amb el vist-i-plau de l'Alcalde.

L'Alcalde

Secretària

Signatura 2 de 2

FRANCESC BONET NIETO

01/10/2024

ALCALDE

Signatura 1 de 2

LURDES GIMENO MASPONS

01/10/2024

