



**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA
JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 18 d'abril de 2024**

Assisteixen

L'Alcalde

Francesc Bonet Nieto

Regidors:

Anna Montes Cabot

Jordi Carreras Arisa

Judith Andújar Piñol

Maria Lázaro Padrós

Excusen la seva assistència:

Personal tècnic:

Sergi Ferrer Polo , TAG

Maria Poble Noguera, Arquitecta

Jordi Jacas Regales, Enginyer

Secretària accidental

Lurdes Gimeno Maspons

A la Casa Consistorial, essent les 17:00
hores del dia 18 d'abril de 2024, es van
reunir sota la Presidència del Sr.
Alcalde, els regidors que al marge es
relacionen, assistits per la Secretària, a
l'objecte de celebrar sessió de la Junta
de Govern Local.

Obert l'acte per la presidència, es
procedeix al debat dels assumptes
inclosos en

Signatura 2 de 2

ALCALDE

01/10/2024

FRANCESC BONET NIETO

01/10/2024

Signatura 1 de 2

LURDES GIMENO MASPONS



ORDRE DEL DIA

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió de data 11 d'abril de 2024 la qual s'aprova per unanimitat.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/13 Ordinari 11/04/2024

2. Propostes

2.1. Secretaria

2.1.1. Aprovació de l'expedient i dels plecs de clàusules administratives particulars i plecs de prescripcions tècniques del servei de manteniment i conservació de les lleres del riu Tenes

Vist el decret d'alcaldia de data 27 de febrer de 2024 amb número 2024/103 en el qual s'acorda iniciar expedient administratiu per tal d'executar els serveis relatius al manteniment i conservació de les lleres a la llera del riu Tenes a Santa Eulàlia de Ronçana.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 17.901,66 euros (IVA exclòs).

Atès que el PCAP determinat una un termini d'execució de les actuacions de 6 setmanes, a comptar des de la data de signatura o a partir de la data que consti al contracte.

Vist l'informe de jurídic, de data 16 d'abril de 2024 en compliment del que disposa l'article 275 del Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i el punt 8 de la Disposició addicional tercera de la LCSP, segons el qual és procedent l'adjudicació del contracte pel procediment obert simplificat, sense estar subjecte a regulació harmonitzada, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, la tramitació és de caràcter ordinari, i d'acord amb l'article 116 de la LCSP, a l'expedient s'ha incorporat el Plec de clàusules administratives particulars, i el de prescripcions tècniques particulars.

Vist l'informe d'intervenció de data 18 d'abril es farà efectiva la quantitat de de 17.901,66 (IVA exclòs) euros, amb càrrec a la partida pressupostària 1-1722-210030 conservació i manteniment riu Tenes del pressupost de l'any 2024.

Clàusules Administratives Particulars que ha de regir aquesta contractació de serveis compleix amb el disposat a la LCSP i la resta de normativa que li és d'aplicació.

Atès que conforme allò disposat al punt 1 la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan de contractació ha d'ésser l'Alcaldia, qui delegà la competència a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana mitjançant Decret d'alcaldia de data 20 de juny de 2023 amb número 2023/372.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

JGL2024-14 Ordinari 18-04-2024

Pàgina 2 de 11

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació

Url de validació

<https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Primer.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària i diversos criteris d'adjudicació dels serveis relatius al manteniment i conservació de les lleres a la llera del riu Tenes a Santa Eulàlia de Ronçana, essent el pressupost base de licitació de 17.901, 66 (IVA exclòs).

Segon.- Aprovar el plec de clàusules economicoadministratives i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la licitació.

Tercer.- Autoritzar la despesa per import de 21.661euros (IVA inclòs), a l'aplicació pressupostària 1-1722-210030 Conservació i manteniment riu Tenes del pressupost de l'any 2024.

Quart.- Publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant, accessible a través de la pàgina www.ser.cat, tot establint un termini per a la presentació d'ofertes de 15 dies naturals, a partir del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

Cinquè - Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2. Serveis Econòmics

2.2.1. Aprovació conveni i minuta tipus Programa de Crèdit Local amb la Diputació de Barcelona

Atès que el desembre de l'exercici 2011 la Diputació de Barcelona va crear el Programa de Crèdit Local (PCL), amb l'objectiu de reduir els costos financers dels préstecs destinats a inversions dels municipis de la província de Barcelona.

Vistes les condicions financeres referents al PCL per 2024 negociades per la Diputació de Barcelona i que es resumeixen en:

- Durada del contracte de préstec: 10 anys
- Carència: 1 any
- Sistema d'amortització: Trimestral
- Períodes de liquidació d'interessos: Trimestrals
- Tipus d'interès: Euríbor a 3 mesos + diferencial sota els criteris de prudència financera(*) - 27% de dit diferencial, en el moment de la concessió del préstec.
(*) *El diferencial calculat sota criteris de prudència financera, és el que estableix mensualment la Secretaria General del Tresor i Política Financer, en aplicació del que disposa l'art.48.bis.3 del Text refós de la Llei d'hisendes locals en el redactat aprovat pel R.D. Legislatiu 17/2014, de 30 de desembre de 2014. En aquest cas per un préstec de vida mitjana 67,50 mesos.*
- Sense comissions ni cap altra despesa
- Entitat Financera: BBVA
- Subvenció de la Diputació de Barcelona dels interessos del préstec

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS

01/10/2024

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO

01/10/2024

ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Atès que per participar en el PCL cal presentar la documentació requerida a través del Portal Municipal de Tràmits (PMT) de la Diputació de Barcelona que consisteix en:

- 1.- Instància de sol·licitud del préstec signada per l'alcalde/ssa de l'ajuntament, conjuntament amb una sèrie de documentació econòmica i pressupostària que requereix l'entitat financera.
- 2.- Certificat de Secretaria en que s'acrediti que l'ajuntament ha aprovat:
 - El Conveni Tipus Regulador de la Subvenció.
 - La minuta tipus del préstec entre l'entitat financera i l'ajuntament.

Atès que l'ajuntament a data del present acord, no ha aprovat el convenis tipus reguladors de la subvenció ni la minuta tipus del préstec entre l'entitat financera i l'ajuntament.

Vistos el pressupostos 2024, així com les modificacions de crèdit i de l'annex d'inversions realitzades fins la data en que es preveu l'execució de determinades inversions finançades amb préstecs.

Vistos el conveni tipus regulador de la subvenció i la minuta tipus del préstec entre l'entitat financera i l'ajuntament.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el Conveni Tipus Regulador de la Subvenció concedida amb càrrec al Programa de Crèdit Local destinada a subsidiar els tipus d'interès dels préstecs contractats pels ajuntaments i EMD de la província de Barcelona per al finançament d'inversió en obres i serveis públics.

Segon.- Aprovar la minuta tipus del préstec entre l'entitat financera i l'ajuntament, amb les condicions pactades entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera BBVA per 2024.

Tercer.- Notificar l'aprovació del Conveni Tipus Regulador la subvenció i la minuta tipus del préstec entre l'entitat financera i l'ajuntament a la Diputació de Barcelona.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2.2. Aprovació de factures

Vistes les factures de la relació O/2024/13 degudament registrades i conformades.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les factures de la relació O/2024/13 per un import total de 104.544,17 euros.

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESC BONET NIETO
Signatura 1 de 2
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3. Serveis Socials

2.3.1. Ajut econòmic d'urgència social Exp. 2012/03821 per suport acadèmic domiciliari.

Vist l'informe de l'educadora social de data 12 d'abril de 2024, és convenient un suport acadèmic domiciliari, donat les situacions de risc i especial vulnerabilitat, per garantir un sa i correcte desenvolupament personal.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.-Concedir un ajut econòmic d'urgència social per suport acadèmic, pel sol·licitant de l'expedient 2012/03821, per suport acadèmic domiciliari realitzat per l'entitat EPT (Eines per tothom), d'abril a juny del 2024, pel 100% del cost, sent un import total de 1.310,80 euros.

Segon.- Autoritzar i disposar l'ajut d'urgència social per un import total de 1.310,80 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària d'acció social: atenció menors en situació de risc núm. 2-231-227093.

Tercer.-Notificar aquest acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3.2. Aprovació del Projecte socioeducatiu "Espai Rajoler".

Atès que a la Junta de Govern Local de data 08/02/2024 es va aprovar:
Aprovar el projecte socioeducatiu "Espai Rajoler" que durà a terme l'empresa REIR (Recursos Educatius per la infància en Risc), en el període escolar de l'any 2024: de gener a març, per un import total de 3.342 euros.

Atès que la despesa per els 3 primers mesos de l'any havia de ser de 5.819,62 euros enlloc dels 3.342 euros aprovats.

Vist l'informe de l'educadora social de data 10 d'abril de 2024, és convenient l'aprovació del projecte socioeducatiu Espai Rajoler, per donar resposta a les necessitats detectades des dels serveis socials d'atenció primària i altres professionals de l'àmbit d'ensenyament, amb mancances de nivell educatiu d'infants amb dificultats socioeducatives i econòmiques.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.-Aprovar un import addicional de 2.477,62 euros corresponents a al projecte socioeducatiu "Espai Rajoler" dut a terme l'empresa REIR (Recursos Educatius per

Signatura 2 de 2
ALCALDE
01/10/2024
FRANCESS BONET NIETO
Signatura 1 de 2
01/10/2024
LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



la infància en Risc), els mesos de febrer i març de 2024 per un import total de 5.819,62.

Segon.- Autoritzar i disposar amb càrrec a l'aplicació pressupostària d'Acció Social: Projecte Educatiu Can Rajoler 2-231-227074, per un import total de 5.819,62 euros pel projecte socioeducatiu "Espai Rajoler" durant el període escolar de l'any 2024 (gener-març).

Tercer.-Aprovar el projecte socioeducatiu "Espai Rajoler" que durà a terme l'empresa REIR (Recursos Educatius per la infància en Risc), en el període escolar de l'any 2024: d'abril a juny, per un import total de 6.741,54 euros.

Quart.-Autoritzar i disposar amb càrrec a l'aplicació pressupostària d'Acció Social: Projecte Educatiu Can Rajoler 2-231-227074, per un import total de 6.741,54 euros pel projecte socioeducatiu "Espai Rajoler" durant el període escolar de l'any 2024 (abril-juny).

Cinquè.-Notificar aquest acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4. Serveis Tècnics

2.4.1. Exp. 2023/1500 Aprovar devolució fiança ocupació via pública per ballada de sardanes 21/01/2024

Atès que amb registre d'entrada número 2023-8862 el [REDACTED], de l'Agrupació Sardanista de Santa Eulàlia de Ronçana va demanar autorització per la celebració d'una ballada de sardanes el 21/01/2024, acte que va tenir lloc en aquell dia.

Atès que amb registre d'entrada número 2024-2132 el [REDACTED] va sol·licitar la devolució de la fiança de 100€ que va dipositar com a garantia per la preservació de l'espai.

Vist l'informe tècnic favorable emès per l'enginyer municipal en data 15/04/2024.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la devolució de 100€ en concepte de fiança per la celebració de la ballada de sardanes del passat dia 21/01/2024, a favor del [REDACTED] (número d'operació 320240000032).

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós



Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.
No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.2. Exp. 2024/133 Aprovar canvi de titularitat activitat bar

Atès que en data 26/01/2024 i registre d'entrada 2024-734, la [REDACTED] amb amb NIE [REDACTED], sol·licita informació per canvi de titularitat per a la activitat de BAR "La Escalerilla", ubicada a la Carretera de Barcelona, 78 local B.

Atès que en data 23/03/2024 i registre d'entrada 2024-2363, el [REDACTED] amb DNI [REDACTED], en representació [REDACTED] amb NIE [REDACTED], presenta documentació per canvi de titularitat per a la activitat de BAR "La Escalerilla", ubicada a la Carretera de Barcelona, 78 local B.

Vist l'informe tècnic favorable emès per l'enginyer municipal en data 10/04/2024.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el canvi de titularitat de l'activitat del bar La Escalerilla a nom de la [REDACTED].

Segon.-Aprovar la liquidació de la taxa de 213,52€ en concepte de Tramitació del procediment de comprovació de canvi de titularitat de la llicència o dels efectes de comunicació, segons l'Ordenança Fiscal número 8.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.3. Exp.2019/576_Iniciar tràmit de caducitat de la llicència

El 23 de maig de 2019, la Sra. Rebeca Vallès Olivera amb RE 3376 sol·licita llicència per l'ampliació d'un habitatge situat al carrer de Valldaura, 2 de Santa Eulàlia de Ronçana.



El 20 de setembre de 2019 es comunica la concessió de llicència d'obres 2019/576 43.

Amb un termini de tres anys (12/09/2019 al 12/09/2022).

Ates que la Sra. Rebeca Valles Olivera amb RE 10410 de data 30 de desembre de 2023 ha sol·licitat la pròrroga de la llicència d'obres per l'ampliació d'un habitatge unifamiliar aïllat i piscina al carrer Valldaura, 2.

Vist l'informe de l'Àrea de Secretaria,

Vist l'informe desfavorable dels serveis Territorials de la sol·licitud de pròrroga de la llicència 2019/576 43

"Atès el que s'indica a l'apartat "3.- Fonaments de dret", i exhaurits els terminis establerts a la llicència, es proposa en aquest Ajuntament **iniciar el procediment de caducitat de la llicència d'obres 2019/576 43** per l'ampliació de l'habitatge unifamiliar aïllat i piscina al carrer Valldaura, 2.

Tanmateix caldrà obrir un termini de quinze dies, per tal que els interessats puguin presentar al·legacions. En cas de no presentar-ne, s'adoptarà la resolució definitiva de caducitat."

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Iniciar el procediment de caducitat de la llicència d'obres 2019/576 43 per l'ampliació de l'habitatge unifamiliar aïllat i piscina al carrer Valldaura, 2.

Segon.- Notificar a l'interessat la caducitat de l'expedient obrint un termini de quinze dies, per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions que es consideri al seu cas. En cas de no ser presentada cap reclamació o al·legació al respecte, s'adoptarà la resolució definitiva de caducitat.

Tercer.- Comunicar aquest acord a tots els interessats.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.4. Exp.2024/378_Aprovar llicència de gual

Vista la sol·licitud de data 17/01/2024 amb RE481 [REDACTED] sol·licita llicència de gual al carrer Sant Jordi, 5, amb referència cadastral 4417303DG3141N0001G.

Vist l'informe dels Serveis Territorials,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

JGL2024-14 Ordinari 18-04-2024

Pàgina 8 de 11

Signatura 2 de 2 01/10/2024 ALCALDE FRANCESC BONET NIETO
Signatura 1 de 2 01/10/2024 LURDES GIMENO MASPONS

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Primer.- Aprovar la llicència de gual del carrer Sant Jordi, 5, amb referència cadastral 4417303DG3141N0001GD, amb les següents condicions particulars:

1. Efectuar el gual, així com les altres obres que li ordeni l'administració municipal respecte del mateix.
2. El pagament del dret anual i l'actualització del dipòsit de garantia que assenyalí la normativa vigent.
3. La instal·lació i conservació de la placa acreditava del mateix i l'indicatiu de l'any en curs que es col·locarà en la mateixa placa.
4. Pintar el gual en la forma establerta i conservar la pintura en perfecte estat, repintant-lo com a mínim una vegada a l'any, llevat que es disposi un altre termini per l'administració municipal, (pintura groc tràfic), la primera pintada ho realitzarà la Brigada Municipal, a càrrec de l'interessat.
5. Conservar la vorada i el paviment en perfecte estat.
6. Refer la vorada i el paviment en el seu cas, una vegada no renovi la llicència, excepte en els casos de canvi de titular, si així s'autoritza per l'administració municipal, una vegada complimentats els següents tràmits.
7. Mostrar la llicència, així com el comprovant d'estar al corrent del pagament de la taxa anual, pel titular, responsable o usuari del gual, quantes vegades per això sigui requerit pels agents de la Policia Local o els inspectors municipals.
8. Informar de qualsevol circumstància sobrevinguda que pugui afectar a la concessió de la llicència.
9. Facilitar la inspecció per part dels Serveis Tècnics o inspectors municipals del local objecte de la llicència.

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa de gual d'import 32,43 euros (Tarifa 1a OF 15), gestionada per l'ORGT.

Tercer.- Aprovar la liquidació de 36,00 euros, corresponent a 14,00 euros de placa de gual i 22,00 euros per pintar la vorada del gual. (Tarifa primer ús OF15)

Quart.- Comunicar aquest acord a l'ORGT per a la seva liquidació i corresponent incorporació en el padró

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.5. Aprovació de l'ocupació de la via pública per la DIADA Sant Jordi 2024

Vist que en data 16/01/2024 i nº de registre 2024-4221979, la [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita autorització per instal·lar parada de Roses, per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, a la zona de la benzineria, a la Carretera de Barcelona.

Vist que en data 12/02/2024 i nº de registre 2024-948, [REDACTED] amb DNI [REDACTED], sol·licita autorització per instal·lar parada de Roses, per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, al costat de la farmàcia Vela.

Vist que en data 06/03/2024 i nº de registre 2024-1851, la [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita autorització per instal·lar parada de Roses per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, a la zona del supermercat Bonarea, a la Carretera de Barcelona.

Signatura 2 de 2
FRANCESC BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE

Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Vist que en data 19/03/2024 i nº de registre 2024-2236, la [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita autorització per instal·lar parada de roses i llibres, per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, a Can Ferrer.

Vist que en data 22/03/2024 i nº de registre 2024-2321, **l'Institut de La Vall del Tenes**, amb NIF S0800686H sol·licita autorització per instal·lar parada de roses per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, a la pujada de l'Ajuntament, la rotonda de la Plaça de l'Església i la Plaça 11 de Setembre.

Vist que en data 21/02/2024 i nº de registre 2024-1431, la [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita autorització per instal·lar parada de roses per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, a la zona de la farmàcia Salayet/La Sala.

Vist que en data 19/01/2024 i nº de registre 2024-529, la [REDACTED], amb DNI [REDACTED], sol·licita autorització per instal·lar parada de roses per la diada de Sant Jordi, dia 23 d'Abril de 2024, a la zona de la farmàcia Salayet/La Sala.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar de forma **favorable** per la ubicació sol·licitada amb els següents condicionants:

- 1.- Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran cedir-se ni subarrendarse a tercers. L'incompliment d'aquesta condició comportarà l'anul·lació de la llicència.
- 2.- Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de tercers i de forma essencialment revocable per raons d'interès públic sense dret a indemnització.
- 3.- S'autoritza l'ocupació temporal, essent responsable el titular de la llicència dels desperfectes i danys que puguin causar, els quals en tot cas s'hauran de reparar a càrrec seu, sota supervisió municipal.
- 4.- L'ocupació concedida s'haurà de subjectar estrictament a les condicions indicades en la sol·licitud. Qualsevol variació o modificació requerirà la tramitació d'una nova autorització.
- 5.- Aquesta autorització no permet la col·locació de qualsevol altra instal·lació que no hagi estat sol·licitada pel titular i autoritzada explícitament per l'Ajuntament.
- 6.- El titular es responsabilitza totalment que els usuaris no provoquin molèsties al veïnat o aldarulls a la via pública.
- 7.- No podrà ocupar les zones de pas ni els accessos i s'ubicaran segons els criteris de l'organització.
- 8.- Un cop finalitzada l'activitat caldrà realitzar la neteja de la zona i fer la retirada dels rètols o pancartes que s'hagin pogut instal·lar.
- 9.- L'activitat es limitarà al dia 23 d'abril de 2024.

Signatura 2 de 2
FRANCESS BONET NIETO
01/10/2024
ALCALDE
Signatura 1 de 2
LURDES GIMENO MASPONS
01/10/2024

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa d'ocupació de la via pública per un import de 22,00 euros per parada (Ordenança fiscal nº16)

Tercer.- Traslladar a aquest acords a les persones interessades, al departament d'Intervenció i la Tresoreria Municipal.

Quart.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

I a les 17:30, es dona per finalitzada la sessió, i s'estén aquesta acta, i jo, la secretària accidental ho certifico, amb el vist-i-plau de l'Alcalde.

L'Alcalde

Secretària

Signatura 1 de 2	01/10/2024	LURDES GIMENO MASPONS
Signatura 2 de 2	01/10/2024	FRANCESC BONET NIETO
		ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

