

## ANUNCI

Per Decret d'alcaldia núm. 2024/278, de 13 de maig, s'aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del procés de selecció per la cobertura definitiva d'una plaça de mestre/a d'educació infantil, en règim de personal laboral, subgrup de classificació A2, i la constitució d'una borsa de treball per substitucions, mitjançant sistema de concurs oposició.

## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

### PROCÉS SELECTIU PER LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE MESTRE/A PER CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL, SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ A2, DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA I LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER SUBSTITUCIONS.

#### LLISTAT PROVISIONAL D'ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES

De conformitat amb les bases de la convocatòria del procés de selecció per la cobertura definitiva d'una plaça de mestre/a d'educació infantil, en règim de personal laboral, subgrup de classificació A2, i la constitució d'una borsa de treball per substitucions, mitjançant sistema de concurs oposició, aprovades per la Junta de Govern Local, en data 25 d'abril de 2024, i fent ús de les atribucions que tinc conferides per la legislació vigent.

Es fa publica la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses i s'exposa al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació i a la web municipal [www.ser.cat](http://www.ser.cat), als efectes que es puguin formular reclamacions en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Les dades personals es publiquen d'acord amb la disposició addicional setena de la Llei 3/2018 de 5 de desembre.

En exercici de les competències que tinc atribuïdes per l'article 53, núm. 1, i) del Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 82 del Reglament de personal,

## RESOLC,

**Primer.-** Aprovar provisionalment la llista de persones admeses i excloses, del procés de selecció per la cobertura definitiva d'una plaça de mestre/a d'educació infantil, en règim de personal laboral, subgrup de classificació A2, i la constitució d'una borsa de treball per substitucions, mitjançant sistema de concurs oposició, segons els llistats següents:

### Admeses:

DNI	Aspirant	Coneixement de la Llengua Catalana
38****8Y	Cayuelas Aragó, Carolina	exempta
52****7Q	Eleno Díaz, Maria Dolores	exempta





47****4C	González Vélez, Lourdes	exempta
47****7C	Prado Almazan, Cristina	exempta

**No Admeses:**

Registre entrada	Motiu	Coneixements lengua catalana
2024/3828	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instància normalitzada emplenada i signada. <sup>1</sup></li> <li>- Titulació requerida per l'accés.<sup>2</sup></li> <li>- Fotocòpia DNI<sup>3</sup></li> <li>- Declaració jurada<sup>4</sup></li> <li>- Quadrant d'autovaloració mèrits<sup>5</sup></li> <li>- Justificant del pagament drets examen<sup>6</sup></li> </ul>	exempta
2024/4127	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaració jurada<sup>4</sup></li> </ul>	exempta
2024/4805	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instància normalitzada emplenada i signada. <sup>1</sup></li> </ul>	exempta
2024/4870	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Currículum</li> <li>- Declaració jurada<sup>4</sup></li> </ul>	exempta
2024/4937	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instància normalitzada emplenada i signada. <sup>1</sup></li> <li>- Titulació requerida per l'accés.<sup>2</sup></li> <li>- Quadrant d'autovaloració mèrits<sup>5</sup></li> </ul>	exempta
2024/4999	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instància normalitzada emplenada i signada. <sup>1</sup></li> <li>- Declaració jurada<sup>4</sup></li> </ul>	Exempta
2024/5000	Manca la presentació de la documentació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instància normalitzada emplenada i signada. <sup>1</sup></li> <li>- Declaració jurada<sup>4</sup></li> <li>- Quadrant d'autovaloració mèrits<sup>5</sup></li> </ul>	exempta

**1.El document normalitzat d'instància, ha de ser el de participació en processos selectius i ha constar que es vol participar a la convocatòria de "Mestre/a educació infantil" ha d'estar**





**complimentada i signada per la persona aspirant. Es pot descarregar el model normalitzat a l'enllaç següent:**

[Tràmits i gestions - Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana \(seu-e.cat\)](#)

**2.La Titulació requerida per l'accés és el títol de grau universitari de mestre/a en educació infantil o equivalent que habiliti per exercir les funcions del lloc de treball d'acord amb la normativa vigent.**

**3.El document de DNI, s'ha de presentar fotocòpia de les dues cares del document i ha de ser llegible, no s'accepten documents fotografiats, on es vegin objectes que no siguin propis del document, convertits en PDF.**

**4.Declaració jurada d'acord amb el punt 3.1f de les bases reguladores del procés.**

**5.El document d'autovaloració de mèrits ha de ser el document normalitzat que es pot descarregar en el següent enllaç:**

[Tràmits i gestions - Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana \(seu-e.cat\)](#)

**6.La manca de pagament dels drets d'examen únicament es podrà esmenar, amb la presentació d'un justificant que el pagament s'ha realitzat dins del termini de presentació de sol·licituds que va finalitzar el dia 05/06/2024, o justificant que dins d'aquest termini s'estava en situació d'atur aportant documentació oficial que així ho acrediti.**

**Segon.-** Concedir a les persones aspirants excloses un termini de **deu dies** hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci a la tauler d'anunci de la seu electrònica de l'Ajuntament, per formular les reclamacions i al·legacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït respecte als requisits per participar a la convocatòria.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 20 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades. En el supòsit que no es presentin reclamacions la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses s'entendrà elevada a definitiva.

**Tercer.-** Convocar a les persones admeses al procés selectiu, a la realització del primer exercici de coneixements teòrics-pràctics:

**Data: Dimecres 3 de juliol de 2024**

**Hora: 09:30h**

**Lloc: Centre Cívic i Cultural La Fàbrica**

Camí del Gual, s/n

08187 Santa Eulàlia de Ronçana

**Quart.-** Establir la composició del **tribunal qualificador**, format per les persones següents, d'acord amb la base setena:

Presidenta: Sra. Imma Cabot Vila, tècnica d'educació, de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

- Suplent: Sra. Elena Garcia Ibáñez, educadora social de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Secretària: Sra. Montserrat Bautista Pérez, tècnica auxiliar de recursos humans de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Signatura 1 de 1  
LURDES GIMENO MASPONS 13/06/2024 Secretària acctal

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 676b5b222dd7472981f6e462f01fccf2001

Url de validació <https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Suplent: Sra. Lurdes Gimeno Maspons, tècnica auxiliar de Serveis Generals de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Vocal: Sra. Anna Ors Codony, mestra de l'escola bressol municipal.

- Suplent: Esther Casadesús Orti, mestra de l'escola bressol.

Vocal: Pilar Sánchez Montero, tècnica del Servei de Suport Municipal d'Educació de la Diputació de Barcelona.

- Suplent: Juan Francisco Torres Carrillo, tècnic del Servei de Suport Municipal d'Educació de la Diputació de Barcelona.

Vocal: Mercè Peiró Gazulla, designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

- Suplent: Gerard Cuní Jutglar, designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració.

**Cinquè.-** Publicar aquesta resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web ([www.ser.cat](http://www.ser.cat)) als efectes de notificació a les persones interessades.

L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament. Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret."

La Secretària Accidental  
Lurdes Gimeno Maspons

*Signat i datat electrònicament*

Signatura 1 de 1  
LURDES GIMENO MASPONS 13/06/2024 Secretària acctal

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	676b5b222dd7472981f6e462f01fccf2001
Url de validació	<a href="https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

