

ANUNCI

Per Decret d'alcaldia núm. 2025/80, de 13 de febrer, s'aprova la llista provisional de persones admeses i excloses al procés selectiu d'un lloc de treball d'arquitecte/a de l'àrea de Serveis Territorials, mitjançant sistema de concurs oposició lliure, en règim de personal funcionari interí per programa temporal, subgrup A1.

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

PROCÉS SELECTIU PER LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS OPOSICIÓ PER A LA SELECCIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'ARQUITECTE/A DE L'ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS QUE ES NOMENARÀ COM A FUNCIONARI/ÀRIA INTERÍ/INA PER PROGRAMES TEMPORALS

LLISTAT PROVISIONAL D'ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES

De conformitat amb les bases de la convocatòria procés selectiu d'un lloc de treball d'arquitecte/a de l'àrea de Serveis Territorials, mitjançant sistema de concurs oposició lliure, en règim de personal funcionari interí per programa temporal, subgrup A1, aprovades per la Junta de Govern Local, en data 19 de desembre de 2024, i fent ús de les atribucions que tinc conferides per la legislació vigent.

Es fa publica la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses i s'exposa al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació i a la web municipal www.ser.cat, als efectes que es puguin formular reclamacions en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Les dades personals es publiquen d'acord amb la disposició addicional setena de la Llei 3/2018 de 5 de desembre.

En exercici de les competències que tinc atribuïdes per l'article 53, núm. 1, i) del Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 82 del Reglament de personal,

RESOLC,

Primer.- Aprovar provisionalment la llista de persones admeses i excloses, de la convocatòria del procés selectiu d'un lloc de treball d'arquitecte/a de l'àrea de Serveis Territorials, mitjançant sistema de concurs oposició lliure, en règim de personal funcionari interí per programa temporal, subgrup A1, segons els llistats següents:

Admeses:

DNI	Aspirant	Coneixement de la Llengua Catalana
***2176**	Cobo Madera, Eva	Exempta
***3680**	Garcia Borràs, Genís	Exempt
***9160**	Tomàs Noguer, Sergi	Exempt
***6810**	Valls Guardeso, Albert	Exempt



No Admeses:

Registre entrada	Motiu	Coneixements llengua catalana
2025/270-271	Manca la presentació de la documentació següent: - Currículum vitae	exempt
2025/440-441-443	Manca la presentació de la documentació següent: - Instància normalitzada ¹	exempt
2025/704-710	Manca la presentació de la documentació següent: - Instància normalitzada ¹ - Autovaloració de mèrits ³	exempta
2025/998	Manca la presentació de la documentació següent: - Instància normalitzada ¹ - Currículum vitae - Autovaloració de mèrits ³	exempt
2025/1005	Manca la presentació de la documentació següent: - Titulació requerida per l'accés	exempta
2025/1063	Manca la presentació de la documentació següent: - Instància normalitzada ¹ - Autovaloració de mèrits ³	exempta

1.El document normalitzat d'instància, ha de ser el de participació en processos selectius i ha constar que es vol participar a la convocatòria de "arquitecte/a" ha d'estar complimentada i signada per la persona aspirant. Es pot descarregar el model normalitzat a l'enllaç següent:
[Tràmits i gestions - Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana \(seu-e.cat\)](#)

2.La Titulació requerida per l'accés és el títol grau o llicenciatura en arquitectura (si s'escau màster habilitant per l'exercici de la professió), o equivalent d'acord amb la normativa vigent.

3.El document d'autovaloració de mèrits ha de ser el document normalitzat que es pot descarregar en el següent enllaç:
[Tràmits i gestions - Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana \(seu-e.cat\)](#)

Segon.- Concedir a les persones aspirants excloses un termini de **deu dies** hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci a la tauler d'anunci de la seu electrònica de l'Ajuntament, per formular les reclamacions i al·legacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït respecte als requisits per participar a la convocatòria.

Les al·legacions presentades s'hauran de resoldre en el termini de 20 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense

Signatura 1 de 1
LURDES GIMENO MASPONS
17/02/2025
Secretària acctal

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5ae46f02668e4cf889d47e1881e9de53001
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades. En el supòsit que no es presentin reclamacions la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses s'entendrà elevada a definitiva.

Tercer.- Convocar a les persones admeses al procés selectiu, a la realització del primer exercici de coneixements generals i específics:

Data: Dijous 13 de març de 2025

Hora: 09:30h

Lloc: Centre Cívic i Cultural La Fàbrica
Camí del Gual, s/n
08187 Santa Eulàlia de Ronçana

Quart.- Establir la composició del **tribunal qualificador**, format per les persones següents, d'acord amb la base setena:

Presidenta: Sra. Maria Poble Noguera, Cap de l'àrea de Serveis Territorials, de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

- Suplent: Sr. Bernat Calpe Palma, Cap de l'àrea de Serveis Econòmics, de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Vocal: Sr. Sergi Ferrer Polo, TAG de l'àrea de Secretaria, de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

- Suplent: Sra. Yolanda Hernández Resa, de l'àrea de Serveis al Territori, de l'Ajuntament de Bigues i Riells.

Vocal: Enric Castelló Vives, designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

- Suplent: Jaume Coris Veray, designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Es designa com a secretària amb veu i sense vot a:

Secretària: Sra. Montserrat Bautista Pérez, tècnica auxiliar de recursos humans de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

- Suplent: Sra. Lurdes Gimeno Maspons, tècnica auxiliar de Serveis Generals de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració.

Cinquè.- Atesa la urgència en la contractació el tribunal realitzarà la valoració dels mèrits de la fase de concurs el mateix dia de la prova i es publicaran els resultats de les dues fases conjuntament.

Sisè.- Publicar aquesta resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web (www.ser.cat) als efectes de notificació a les persones interessades.

Signatura 1 de 1
LURDES GIMENO MASPONS
17/02/2025
Secretària acctal

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5ae46f02668e4cf889d47e1881e9de53001

Url de validació <https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament. Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret."

La Secretària Accidental
Lurdes Gimeno Maspons

Signat i datat electrònicament

Signatura 1 de 1
LURDES GIMENO MASPONS
17/02/2025
Secretària acctal

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5ae46f02668e4cf889d47e1881e9de53001

Url de validació <https://registre.ser.cat:1450/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

